

## **CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA AMAZON DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS LTDA – ME**

Mensagem da Diretoria

É com imenso orgulho e satisfação que a AMAZON DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS LTDA. estampa em suas prestações de serviços a excelência na execução de cada contrato assumido. Assim, surge a necessidade de que a organização continue evoluindo, mantendo os mais altos padrões de ética e excelência em todas as nossas atividades e na consecução dos objetivos de nossa empresa.

No atual ambiente regulatório, é de particular importância reforçar e difundir entre nossos colaboradores, parceiros, fornecedores, prestadores de serviços, comunidades, agentes públicos, órgãos governamentais e reguladores, membros de nossa diretoria e conselhos, e o público em geral, nosso compromisso com a conduta ética e o cumprimento de leis e regulamentações.

O comportamento ético não é simplesmente uma obrigação legal, mas também é um movimento essencial para orientar nossa conduta, garantir a eficiência do mercado e a livre concorrência. A conduta ética sempre foi o alicerce de nossa empresa.

A colaboração contínua e voluntária de nossa alta administração, em conjunto com nossas equipes de gestão e colaboradores, é fundamental para o crescimento continuado de nossa organização.

Convocamos todos a cumprir e difundir as regras do nosso Código de Ética e as políticas a ele associadas, indicando que tais premissas sofrerão uma revisão e aprimoramento no próximo semestre, adequando as regras às novas legislações, jurisprudências e práticas de mercado.



17.733.782/0001-70  
AMAZON DESENVOLVIMENTO  
DE SISTEMAS LTDA  
RUA REPUBLICA DO PERU 54  
Amazonas Cep 25 845-000  
Areal RJ

## **QUEM SOMOS**

A Amazon Desenvolvimento de Sistemas Ltda. é uma empresa de tecnologia da informação que atua no segmento de desenvolvimento de sistemas de informática, de maneira geral ou customizada, seguindo os mais altos padrões de desempenho e qualidade.

Nossas ações comerciais são pautadas nos pilares da ousadia, compromisso, foco no cliente e transparência, visando obter um resultado satisfatório para nossos contratantes.

Somos movidos pela busca incessante por excelência nos serviços prestados.

## **O QUE FAZEMOS**

A Amazon Desenvolvimento de Sistemas Ltda., no exercício de suas atividades, ao desenvolver sistemas customizados, não abre mão do conceito de humanização, respeito aos colaboradores, ética, polidez e integridade.

Em nossas atividades, sempre observamos as regras de convívio social, primando pelo respeito, atendimento às regras legais e proteção contínua à probidade.

## **APRESENTAÇÃO**

O lançamento do presente Código de Ética corporativo unificado foi fruto de uma revisão completa dos atos praticados pela Amazon Desenvolvimento de Sistemas Ltda., em trabalho conjunto com a participação dos colaboradores, gerentes e administradores, buscando a integridade como um pilar e um tema transversal que precisa permear, no dia a dia, todas as decisões da empresa.

O presente código contém padrões éticos e de conduta que devem ser respeitados e seguidos por todos os colaboradores da empresa. Todos os colaboradores deverão ter ciência e se comprometer a respeitar os padrões estabelecidos no presente Código de Ética e Conduta, assinando o Termo de ciência e comprometimento.

É fundamental destacar que as regras de integridade foram ainda mais valorizadas e evidenciadas após a edição da chamada Lei Anticorrupção ou Lei da Empresa Limpa (Lei Federal nº 12.846/2013 e



Decreto Federal nº 8.420/2015), que estabeleceram uma série de medidas para prevenir atos lesivos contra a administração pública.

A legislação representa um marco importante e orientador para as empresas se relacionarem de forma ética e correta com o parceiro público no desenvolvimento de suas atividades. As diretrizes seguem um dos dez princípios universais do Pacto Global das Nações Unidas (ONU) contra corrupção, segundo o qual “As empresas devem combater a corrupção em todas as suas formas, inclusive extorsão e propina”. Outros temas importantes também são abordados, como direitos humanos, princípios e direitos fundamentais do trabalho, meio ambiente e desenvolvimento.

Da mesma forma, a Amazon Desenvolvimento de Sistemas Ltda. não admite qualquer prática de corrupção e orienta claramente seus colaboradores a jamais obterem vantagens da administração pública ou privada no exercício de suas atividades.

Para reforçar esse preceito, estabelecemos um Programa de Ética e Integridade cuja função é garantir que nossos colaboradores estejam alinhados aos valores, princípios e objetivos da Mahatma Gandhi, com respeito às leis, regulamentos e políticas internas estabelecidas.

O documento apresenta diretrizes claras para nortear o comportamento e as atitudes de pessoas e empresas que de alguma forma se relacionam com a Amazon Desenvolvimento de Sistemas Ltda., a fim de minimizar conflitos e assegurar a conduta ética.

O Programa de Ética e Integridade da Mahatma Gandhi está vinculado à sua área de Compliance, responsável pelo recebimento de denúncias de infração ao presente programa, através dos canais da Ouvidoria Interna e por conduzir eventuais investigações para posterior deliberação pelo Comitê de Ética e Prevenção à Corrupção.

Cabe ainda à área de Compliance a implantação do Programa de Ética e Integridade da Mahatma Gandhi e o treinamento periódico dos colaboradores de acordo com as diretrizes do programa, além de propor ao Comitê de Ética e Prevenção à Corrupção recomendações para o seu aperfeiçoamento, visando à sua permanente atualização

## **O CÓDIGO DE ÉTICA**

O Código de Ética da Amazon Desenvolvimento de Sistemas Ltda. é a base do nosso programa de integridade e propõe direcionar a conduta em todos os setores e unidades de saúde geridas pela organização social.

Ele traz, de forma autoexplicativa, os padrões e responsabilidades éticas e legais que devem orientar nossas atividades e condutas, assim como



as expectativas em relação aos nossos Colaboradores, Parceiros, Fornecedores e prestadores de serviços.

O objetivo do Código de Ética é garantir e promover a transparência e a integridade na condução das atividades da Amazon Desenvolvimento de Sistemas Ltda. e no seu relacionamento com todas as Partes Interessadas.

A reputação, sucesso e progresso da Amazon Desenvolvimento de Sistemas Ltda. dependem da nossa habilidade em agir e reagir de forma responsável, considerando as situações que possam apresentar dilemas éticos ou legais.

É importante que você leia e entenda as regras contidas neste Código, com as quais você deverá cumprir no dia a dia.

## **QUAIS SÃO SUAS RESPONSABILIDADES?**

Familiarizar-se com todas as políticas, leis e regulamentos aplicáveis ao seu trabalho e segui-las, sempre.

- Conduzir os serviços de acordo com os mais altos parâmetros éticos e legais.
- Reportar imediatamente situações de conhecimento ou suspeita de violações.
- Procurar orientação de um gestor, do Departamento Jurídico ou de Recursos Humanos em caso de dúvidas.

## **O CÓDIGO EM AÇÃO**

### **DEVER DE COLABORAÇÃO**

Todos somos responsáveis por criar e manter um clima de confiança, respeito e cumprimento das normas, promovendo um ambiente de trabalho harmonioso e produtivo.

**DESTINATÁRIOS:** O Código se aplica a todos os Colaboradores, termo que inclui todo e qualquer funcionário de nossa organização e de empresas contratadas, aplicando-se também àqueles que mantêm algum vínculo comercial ou contratual com a empresa.

**COMPROMETIMENTO DA ALTA DIREÇÃO:** Devido à sua posição de liderança dentro da Mahatma Gandhi, a alta administração apoia e reforça o Código.

**PROTEÇÃO CONTRA RETALIAÇÃO:** A Amazon não tolera retaliação contra aqueles que, de boa-fé, levantem suspeitas de violações a este Código, façam sugestões ou denúncias, ou ainda colaborem com investigações internas.

**VIOLAÇÕES AO CÓDIGO:** A violação de normas estabelecidas neste Código pode levar à aplicação de medidas disciplinares, que podem incluir o desligamento dos Colaboradores, rescisão contratual, podendo ser até por justa causa, conforme a gravidade da violação.

## **RELAÇÕES INTERNAS**

### **RELAÇÃO INTERPESSOAL E POSTURA PROFISSIONAL**

A Amazon Desenvolvimento de Sistemas Ltda. busca transmitir aos seus colaboradores formas de associações sociais, de conexões ou afiliações entre eles, considerando indispensável:

- A cordialidade para com os colegas;
- A interação positiva para desenvolver o espírito de equipe e colaboração;
- Manter uma postura adequada nos meios de comunicação, não exaltando a voz e jamais utilizando vocabulários inadequados no ambiente de trabalho;
- Manter os rádios/Nextel em modalidade viva-voz ou em baixo grau de ruídos;
- É expressamente proibido o uso de bebidas alcoólicas antes e durante a jornada regular de trabalho;
- É expressamente proibido o uso de tabagismo nas áreas internas da empresa;
- É expressamente proibido o uso de drogas ilícitas, que, além de serem crimes, comprometem o desempenho funcional do ambiente de trabalho;
- Relacionamento afetivo.

O setor de recursos humanos, no ato da contratação, realizará entrevistas, e o candidato à vaga deverá prestar informações fidedignas.

Portanto, em casos em que o candidato tiver parentes contratados na empresa, deverão ser respeitadas as seguintes premissas:

- Não ter, entre si, relação de hierarquia direta;
- Não desempenhar funções de interdependência direta;
- Não atuar no mesmo departamento e/ou posto.

## **USO DA AUTORIDADE**

É expressamente proibido que o colaborador, em função de seu cargo, utilize condutas hostis e do uso do poder hierárquico para impor ou obter vantagens.

Dentre as condutas que a Amazon Desenvolvimento de Sistemas Ltda. repudia estão:

- Fazer com que subordinados prestem serviços não previstos em suas atribuições, com objetivos pessoais;
- Tratar seus subordinados de forma desumana, desqualificando publicamente, ofender e/ou ameaçar explicitamente ou implicitamente;
- Assediar sexualmente e/ou moralmente seus subordinados;
- Obter créditos em ideias de seus colegas;
- Discriminar pessoas em função de sexo, etnia, religião, classe social, idade, orientação sexual, incapacidade física ou qualquer outro atributo;
- Apropriar-se de bens da empresa ou facilidades em benefício próprio.

## **AMBIENTE DE TRABALHO**

O ambiente de trabalho é o local onde o trabalhador passa a maior parte de sua vida produtiva no exercício de uma atividade laborativa. Diante deste fato, a importância do cumprimento de regras apresenta grande relevância, tendo em vista a relação interpessoal.

Assim, a Amazon Desenvolvimento de Sistemas Ltda., estabelece algumas regras exemplificativas que deverão ser respeitadas no ambiente da empresa, são elas:

- Não promover ou participar de jogos de azar, listas ou rifas nas dependências da empresa;
- Não realizar vendas/compras de produtos diversos aos serviços particulares; - Manter o banheiro de uso coletivo em boa higiene, objetivando a conservação do local;
- O uso de geladeiras: objetivando a boa higiene, os alimentos serão guardados por no máximo 2 (dois) dias. Após este período, serão descartados;
- O respeito com os alimentos e materiais pessoais dos colegas de trabalho;
- Descartar seus lixos nas lixeiras devidamente identificadas, utilizando-as corretamente para facilitar a separação e reciclagem dos resíduos;
- Conservar sua mesa de trabalho limpa e organizada, sempre lembrando dos 5S:
- Separar o desnecessário;



- Situar o necessário;
- Suprimir o supérfluo;
- Sinalizar anomalias;
- Seguir melhorando.
- Evitar desperdícios, pois isso reduz custos à empresa;
- Sinalizar/comunicar quaisquer anormalidades e/ou falhas nas dependências da empresa;
- O uso competente dos bens e recursos da empresa para evitar danos, manejo inadequado, perdas, furtos ou retiradas sem prévia autorização.

### **CONFIDENCIALIDADE DAS INFORMAÇÕES**

Considera-se “Informações Confidenciais” todas e quaisquer informações que não são de conhecimento público e que detêm natureza relevante e sigilosa, cuja divulgação possa acarretar danos, independentemente do meio ou forma de transmissão.

A Amazon Desenvolvimento de Sistemas Ltda. zela pelo sigilo de todas as informações referentes à empresa. Nesse sentido, é de suma importância:

- É vedado utilizar o cargo, posição ou influência para ter acesso a Informações Confidenciais ou Informações Privilegiadas e utilizá-las em benefício próprio ou de terceiros;
- A confidencialidade dos registros pessoais de todos os colaboradores, disponíveis apenas para quem tem a necessidade funcional de acesso;
- É proibido passar informações de clientes e funcionários para fora da organização;
- Não manipular, nem se valer de informações sobre negócios da empresa ou de seus clientes que possam influenciar em decisões em proveito pessoal ou gerar benefícios ou prejuízos a terceiros;
- Manter sigilo das informações internas que não tenham caráter público;
- As informações transmitidas em redes sociais e internet devem ser devidamente autorizadas pelo setor responsável da empresa;
- Colaboradores, dirigentes, estagiários e empresas terceirizadas, no âmbito de suas responsabilidades, devem manter sigilo sobre todas e quaisquer informações vinculadas à empresa, que não sejam de domínio público, obtidas por meio de seu relacionamento ao desenvolver suas atividades profissionais.

## **USO DE INTERNET E MEIO DE COMUNICAÇÃO DA EMPRESA**

Todas e quaisquer declarações ou comentários, conferências, divulgações à imprensa, fóruns públicos, divulgações escritas ou verbais e/ou quaisquer outros meios de comunicação (incluindo, mas não se limitando a podcasts, webcasts, salas de bate-papo, blogs, entre outros meios) ou conceder entrevistas em nome próprio ou da empresa só podem ser feitos pelos representantes oficiais eleitos, os quais são treinados e autorizados.

Toda divulgação pública é feita após aprovação interna e fundamentada em uma estratégia de divulgação.

É vedado emitir quaisquer declarações ou comentários, divulgação à imprensa, fóruns e/ou quaisquer outros meios de comunicação ou conceder entrevistas em nome próprio ou da empresa, salvo com autorização expressa do setor responsável da empresa.

Todo e qualquer colaborador, mesmo quando estiver autorizado a representar publicamente a empresa, deve se abster de manifestar opinião sobre atos de colaboradores ou mesmo de fazer comentários de natureza da empresa.

O uso das redes sociais e sites da empresa será realizado por setor devidamente autorizado para a função.

## **CÓDIGO DE VESTIMENTA**

O código de vestimenta é uma orientação em relação às regras de vestuário, de estilo profissional aplicável aos colaboradores da Amazon Desenvolvimento de Sistemas Ltda.

Todos os funcionários que tiverem acesso direto ao cliente/público devem se vestir adequadamente com o uniforme estabelecido pela empresa para as respectivas funções.

Estes devem sempre estar completos, bem alinhados e sem defeitos.

Para profissionais de departamentos administrativos da empresa e que não estão alocados em clientes devem priorizar a utilização de vestimenta compatível com suas atribuições, inclusive moderação no tocante à maquiagem e adereços.

Aos colaboradores que devem utilizar vestimentas específicas, ainda que terceirizados, devem seguir todas as normas regulamentadoras da segurança do trabalho.



## **REGRAS DE ACESSO ÀS DEPENDÊNCIAS DA EMPRESA**

Não é permitido o acesso às dependências da empresa, à exceção de dias festivos previamente autorizados pela Direção, trajando:

- Bermudas;
- Camisetas regatas;
- Camisas de times de futebol ou agremiações;
- Chinelos;
- Bonés;
- Toucas;
- Capacetes.

Quando houver eventos, festividades, jogos, ou qualquer ato autorizado pela Administração, as regras de vestimentas serão aquelas compatíveis com o evento excepcional.

## **RELACIONAMENTO EXTERNO**

### **RELAÇÕES COM CLIENTES**

O relacionamento com os clientes deve ser pautado no respeito, celeridade no atendimento de suas demandas e na confiança profissional. Sempre atendê-los com cortesia e eficiência, de forma adequada e dentro do prazo por eles esperado.

A Amazon Desenvolvimento de Sistemas Ltda. não tolera tratamento preferencial ou vantagem, seja por interesses ou relacionamento pessoal dos colaboradores.

### **RELACIONAMENTO COM FORNECEDORES**

A escolha e contratações de fornecedores devem ser pautadas em critérios técnicos, profissionais e éticos, conforme a necessidade da empresa. As contratações devem estar baseadas na qualidade dos produtos ofertados e na economicidade para a empresa.

### **RELAÇÕES COM CONCORRENTES**

A concorrência digna, transparente e leal são premissas básicas adotadas pela empresa em todas as relações com outras empresas do mesmo segmento existente no mercado.

## **RELAÇÕES COM A MÍDIA**

A relação com as mídias é sempre baseada na transparência e credibilidade, sempre de acordo com os princípios da empresa. É expressamente proibido que qualquer funcionário preste informações que envolvam a empresa sem devida autorização.

Todas as informações prestadas à imprensa serão feitas por intermédio da Diretoria ou por representantes autorizados por ela.

## **POLÍTICAS DE BRINDES**

Os colaboradores não estão autorizados a aceitar presentes/brindes.

No momento da revisão do presente documento, poderão ser acrescentadas condições e limites para percepção de brindes, especialmente aqueles que já façam parte de campanhas promocionais perpetradas por fornecedores ou parceiros comerciais.

## **DIREITOS SINDICAIS**

Todos os colaboradores têm liberdade para se associarem a agremiações sindicais.

## **MEIO AMBIENTE**

Todos os colaboradores devem atuar de forma consciente e responsável, identificando e prevenindo riscos ambientais no curso de suas atividades.

## **MEDIDAS DISCIPLINARES**

Violações às diretrizes estabelecidas neste código e regimento da empresa devem ser imediatamente comunicadas ao setor de Recursos Humanos, e o infrator estará sujeito às medidas disciplinares.

## **DISPOSIÇÕES FINAIS**

O presente Código de Ética e Conduta é um instrumento que busca orientar e aumentar a valorização de uma cultura corporativa única, baseada no comprometimento individual e coletivo. Com base neste código

e nos demais regulamentos da empresa, os colaboradores reconhecem a importância das relações internas, da integridade profissional e do trabalho em equipe para obtenção de melhores resultados, primando pela ordem e disciplina no âmbito organizacional e pautando suas condutas em sólidos princípios de dignidade e honestidade.

Será procedida a revisão do presente documento, no prazo máximo de 6 (seis) meses, visando adequar a eventuais alterações ocorridas na rotina da empresa após sua vigência, considerando a mutabilidade constante das relações interpessoais.